

ΚΩΔΙΚΑΣ
ΣΥΜΠΕΡΙΦΟΡΑΣ
ΚΑΙ
ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑΣ
ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ ΜΕ ΤΗΝ ΕΠΩΝΥΜΙΑ
«ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ ΑΔΜΗΕ ΣΥΜΜΕΤΟΧΩΝ»



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΜΗΝΥΜΑ ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΙΕΥΘΥΝΟΝΤΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟ	3
ΠΡΟΛΟΓΟΣ	4
ΣΚΟΠΟΣ	4
ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ.....	4
ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΞΙΕΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ	5
Ανθρώπινα Δικαιώματα Διαφορετικότητα και Σεβασμός	5
Υγεία και Ασφάλεια.....	5
Περιβαλλοντική Ευθύνη	6
Επιχειρηματική, Ηθική και Κανονιστική Συμμόρφωση	6
Νομιμοποίηση Εσόδων από παράνομες δραστηριότητες	6
Πολιτική	6
Προσωπικά Δεδομένα.....	6
ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ	7
Σχέσεις με του μετόχους και επενδυτές	7
Δωροδοκία	7
Χορηγίες και Δωρεές.....	8
Συνεργασία με εποπτικές αρχές	8
Τήρηση αρχείων οικονομικών πράξεων	8
ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ	9
Σύγκρουση Συμφερόντων	9
Εμπιστευτικότητα και προστασία δεδομένων	10
Αθέμιτη χρήση προνομιακών πληροφοριών	11
Καταγγελίες περιστατικών διαφθοράς και προστασίας καταγγέλλοντος	11
Περιουσιακά στοιχεία και εγκαταστάσεις	11
Πνευματική ιδιοκτησία	11
Μέσα δικτύωσης	12
ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΜΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ	12
ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ	13
ΙΣΧΥΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ	14
ΑΡΧΕΙΟ ΑΛΛΑΓΩΝ.....	14

Μήνυμα από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο

Αγαπητοί Συνεργάτες,

Η Εταιρείας μας, αποτελεί Εταιρεία Διαχείρισης Χαρτοφυλακίου με μοναδική συμμετοχή.

Διακρίνεται για την ποιότητα των υπηρεσιών της, με την δραστηριότητα της να διέπεται από επιστημονική πληροφόρηση, γνώση και χρήση υψηλής τεχνολογίας, καθώς επίσης και με συμπεριφορά όλων μας που χαρακτηρίζεται από ακεραιότητα, διαφάνεια, ισότητα, αντικειμενικότητα, πνεύμα συνεργασίας και συναδελφικής αλληλεγγύης, σεβασμό στην κοινωνία και το περιβάλλον και πλήρη συμμόρφωση με το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο.

Παρά ταύτα θεωρήσαμε αναγκαίο να ισχυροποιήσουμε το Σύστημα Εσωτερικής Κανονιστικής Συμπεριφοράς σε όλα τα επίπεδα, εφαρμόζοντας μία σειρά από κανόνες που θα τηρούνται και θα είναι σεβαστοί. Ο σκοπός αυτού του κώδικα είναι να βοηθήσει τους ανθρώπους της Εταιρείας να καθορίσουν πως θα δρουν σε αληθινές καταστάσεις εντός και εκτός της Εταιρείας.

Όλοι οι εργαζόμενοι της Εταιρείας, οφείλουν να σέβονται και να τηρούν τους κανόνες του κώδικα στις εν γένει συναλλαγές τους.

Για τους λόγους αυτούς σας καλώ να μελετήσετε προσεκτικά τον Κώδικα και ευελπιστώ στην εφαρμογή του.

Ο Διευθύνων Σύμβουλος

Ιωάννης Καράμπελας

1 ΠΡΟΛΟΓΟΣ

Οι σχέσεις της «ΑΔΜΗΕ Συμμετοχών Α.Ε.» (εφεξής «**Εταιρεία**») με τρίτους συναλλασσόμενους, καθώς και οι σχέσεις μεταξύ των εργαζομένων με την Εταιρεία, διέπονται από το πλαίσιο των σταθερών αρχών και αξιών.

Η αδιαπραγμάτευτη τήρηση του πλαισίου αξιών και η συμμόρφωση με την ισχύουσα νομοθεσία, αποτελεί όρο και εγγύηση ορθής, από άποψη ηθικής δεοντολογίας, συμπεριφοράς.

Όλοι στην Εταιρεία αντιμετωπίζουμε τους συναδέλφους μας με απόλυτο σεβασμό και αξιοπρέπεια. Η Εταιρεία καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για τη σύναψη και διατήρηση επιτυχών εργασιακών σχέσεων.

Οι ίδιες αρχές διέπουν και τις σχέσεις προϊσταμένων-υφισταμένων. Και οι δύο είναι εξίσου υπεύθυνοι να διασφαλίσουν ανοιχτή και ειλικρινή επικοινωνία μεταξύ τους.

Είναι αυτονόητο ότι οι απασχολούμενοι στην Εταιρεία δεν θέτουν το ίδιο συμφέρον πάνω από το εταιρικό και ότι οι απασχολούμενοι στην Εταιρεία συμμορφώνονται με την κείμενη νομοθεσία της Ελλάδος ή της τυχόν άλλης χώρας στην οποία η Εταιρεία δραστηριοποιείται ή πρόκειται να δραστηριοποιηθεί.

2 ΣΚΟΠΟΣ

Σκοπός του παρόντος Κώδικα Συμπεριφοράς και Δεοντολογίας (εφεξής «**Κώδικας**»), είναι ο προσδιορισμός των δεσμεύσεων και των κανόνων συμπεριφοράς της Εταιρείας ως προς τις αρχές και τους κανόνες που πρέπει να διέπουν κάθε τομέα δραστηριοποίησής της, καθώς και τις σχέσεις μεταξύ της Εταιρείας, των εργαζομένων και του συνόλου των ενδιαφερόμενων μερών.

3 ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗ ΜΕ ΤΟΝ ΚΩΔΙΚΑ

Ο Κώδικας εφαρμόζεται από τη Διοίκηση και τους εργαζομένους της Εταιρείας.

Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η ανώτερη Διοίκηση της Εταιρείας καθώς και τα στελέχη στα οποία έχουν ανατεθεί διοικητικές θέσεις ευθύνης οφείλουν:

- να ενεργούν ως πρότυπα συμπεριφοράς,
- να μεριμνούν για την τήρηση του παρόντος Κώδικα από τους εργαζομένους και
- να δημιουργούν ένα εργασιακό περιβάλλον όπου παράπονα, προβληματισμοί, σκέψεις και προτάσεις, εκφράζονται ελεύθερα.

Είναι προσωπική ευθύνη του καθενός εντός της Εταιρείας :

- να παραμένει ενήμερος για τις απαιτήσεις του εν λόγω Κώδικα και να συμμετέχει στα σχετικά σεμινάρια και δράσεις για την επικοινωνία του,
- να πειθαρχεί με τις απαιτήσεις του παρόντος Κώδικα και να μην παραβιάζει ή να παρακάμπτει τους κανονισμούς και τις αρχές του παρόντος Κώδικα για οποιοδήποτε λόγο,
- να αναφέρει πιθανές παραβιάσεις και προβληματισμούς για την εφαρμογή αυτού του Κώδικα στον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης, μέσω των διαύλων επικοινωνίας που ορίζει η Εταιρεία.

4 ΑΡΧΕΣ ΚΑΙ ΑΞΙΕΣ ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ

Ανθρώπινα Δικαιώματα, Διαφορετικότητα και Σεβασμός

Η συμπεριφορά μας προς τους ανθρώπους μας διέπεται από τις αρχές της δικαιοσύνης, της διαφάνειας, της αξιοπρέπειας, του σεβασμού και της κατανόησης.

Αναγνωρίζουμε το σεβασμό στη διαφορετικότητα παρέχοντας ίσες ευκαιρίες απασχόλησης και απαγορεύοντας συμπεριφορές και ενέργειες κάθε μορφής διακρίσεων (π.χ. φύλου, θρησκείας, φυλής, χρώματος, εθνικότητας, αναπηρίας, κοινωνικής τάξης, πολιτικών πεποιθήσεων, ηλικίας, οικογενειακής κατάστασης, γενετήσιου προσανατολισμού ή οποιωνδήποτε άλλων χαρακτηριστικών).

Επιδιώκουμε ισορροπία μεταξύ επαγγελματικής και προσωπικής ζωής και απαγορεύουμε ρητά φαινόμενα λεκτικής ή σωματικής βίας και παρενοχλήσεις οποιασδήποτε μορφής όπως σεξουαλικής, ψυχολογικής και ηθικής ή καταστάσεις εκφοβισμού (bullying) κάθε είδους εντός του εργασιακού χώρου.

Υγεία και Ασφάλεια

Η Εταιρεία καταβάλλει προσπάθειες για την εξάλειψη πρόκλησης κινδύνων στο χώρο εργασίας, παρέχει ένα ασφαλές και υγιεινό περιβάλλον για τους ανθρώπους της και συμμορφώνεται με όλους τους ισχύοντες νόμους και πρότυπα ασφαλείας και υγείας στον εργασιακό χώρο.

Περιβαλλοντική Ευθύνη

Μεριμνούμε για την προστασία του περιβάλλοντος και συμμορφωνόμαστε πλήρως με το εκάστοτε ισχύον νομοθετικό, κανονιστικό ή άλλο διεθνές πλαίσιο.

Επιχειρηματική, Ηθική και Κανονιστική Συμμόρφωση

Η απόλυτη συμμόρφωση με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και τις εταιρικές πολιτικές και διαδικασίες μας, αποτελούν απόλυτες αξίες, άρρηκτα συνυφασμένες με την λειτουργία της Εταιρείας. Δεσμευόμαστε για τη πλήρη συμμόρφωσή μας με το νομοθετικό και κανονιστικό πλαίσιο που θέτει το Ελληνικό Κράτος, με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης και ακολουθούμε πάντοτε ηθικές επιχειρηματικές πρακτικές υψηλής προστιθέμενης αξίας.

Νομιμοποίηση Εσόδων από παράνομες δραστηριότητες

Στο μέτρο και στο βαθμό επιρροής μας, λαμβάνουμε μέτρα για την αποφυγή νομιμοποίησης εσόδων από παράνομες δραστηριότητες μέσα από τις συναλλαγές μας με τρίτους.

Τα μέτρα αυτά μπορεί να περιλαμβάνουν:

- τη διενέργεια πληρωμών μόνο για επιχειρηματικούς σκοπούς,
- την επιβεβαίωση των στοιχείων ταυτότητας των συναλλασσόμενων,
- την τήρηση των απαιτούμενων υποστηρικτικών στοιχείων και εγγράφων που επιβεβαιώνουν την εγκυρότητα των συναλλαγών μας.

Πολιτική

Δεν εμπλεκόμαστε σε πολιτικά και ιδεολογικά ζητήματα. Απέχουμε από τη χρηματοδότηση πολιτικών κομμάτων και τη χρήση οποιασδήποτε μορφής πόρων και περιουσίας της Εταιρείας για την ενίσχυση τέτοιων σκοπών.

Προσωπικά Δεδομένα

Προστατεύουμε τα προσωπικά δεδομένα του προσωπικού της Εταιρείας, καθώς και όσων συναλλάσσονται με αυτήν, τα διαχειριζόμαστε με υπευθυνότητα, διαφάνεια, πάντοτε τηρώντας την απαιτούμενη σχετική νομοθεσία και διατηρώντας μόνο τα απαραίτητα για τη διενέργεια των εργασιών της στο πλαίσιο της λειτουργίας της.

5 ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΤΡΙΤΟΥΣ

Σχέσεις με τους μετόχους και τους επενδυτές

Μέσω των αρμόδιων οργάνων διασφαλίζουμε την παροχή κάθε αναγκαίας πληροφορίας και συνδρομής σχετικά με τη νόμιμη άσκηση των δικαιωμάτων των Μετόχων της Εταιρείας. Επίσης διασφαλίζουμε την αποτελεσματική και έγκαιρη επικοινωνία και πληροφόρηση των οικονομικών αναλυτών και των θεσμικών και μη επενδυτών. Οι θεσμοθετημένοι μηχανισμοί ελέγχου και οι διαδικασίες μας, διαφυλάσσουν τη διαφάνεια και ακεραιότητα έναντι των Μετόχων μας και των Επενδυτών και ενισχύουν την ακλόνητη εμπιστοσύνη αυτών έναντι της Εταιρείας.

Δωροδοκία

Δεν επιτρέπεται σε οποιοδήποτε μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου καθώς και του προσωπικού της εταιρείας ή/και σε συγγενή πρώτου βαθμού, να εμπλακεί σε θέματα δωροδοκίας/χρηματισμού οποιασδήποτε μορφής είτε άμεσα, είτε έμμεσα.

Η δωροδοκία ορίζεται ως **«οποιαδήποτε προσφορά ή αποδοχή οποιοδήποτε δώρου, χρημάτων, δανείου, προμήθειας, ανταμοιβής ή άλλου προνομίου ή οφέλους από ή προς οποιοδήποτε πρόσωπο, ως κίνητρο για τη μη ορθή διεξαγωγή των εργασιών της εταιρείας, ιδιαίτερα, όταν η προσφορά ή αποδοχή οποιοδήποτε δώρου είναι δόλια, παράνομη ή παραβιάζει την εμπιστευτικότητα»**.

Ανεξάρτητα από τις οποιεσδήποτε ποινικές ευθύνες, η τυχόν εμπλοκή σε θέματα δωροδοκίας/χρηματισμού θα οδηγήσει στην απώλεια της εμπιστοσύνης της εταιρείας προς το άτομο του εμπλεκόμενου και συνιστά προδοσία της εταιρικής πίστης κατά την οποία ζημιά που προκαλείται είναι κατά κανόνα μεγαλύτερη από την υλική αξία της συγκεκριμένης δωροδοκίας.

Απαγορεύεται ρητά να προσφέρουμε ή να υποσχόμαστε ή να παρέχουμε οποιοδήποτε χρηματικό ή άλλο όφελος σε Δημόσιο Λειτουργό ή άλλο Δημόσιο φορέα ή τρίτο, καθώς και να ζητούμε ή λαμβάνουμε τέτοιο όφελος, με σκοπό την εξασφάλιση προνομιακής μεταχείρισης. Η απαγόρευση ισχύει και για όλα τα πρόσωπα που ενεργούν για λογαριασμό μας. Η διάπραξη του αδικήματος της δωροδοκίας κατά την άσκηση των καθηκόντων μας, ενδέχεται να επιφέρει αστική και ποινική ευθύνη σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία, καθώς και την λύση της σχέσης εργασίας μας με την Εταιρεία.

Ενημερώνουμε τον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης για κάθε θέμα ανάλογο των ανωτέρω.

Χορηγίες και Δωρεές

Παρέχουμε δωρεές και χορηγίες σε οργανισμούς, σωματεία, ιδρύματα ή διοικητικές υπηρεσίες στο πλαίσιο της Εταιρικής Κοινωνικής Συμπεριφοράς, με διαφάνεια και σύμφωνα με την εκάστοτε νομοθεσία ή πολιτική/οδηγία της Εταιρείας και κατόπιν σχετικής αιτιολογημένης εγκρίσεως.

Δεν παρέχουμε οικονομική ενίσχυση σε πολιτικά κόμματα και οργανώσεις ή εκπροσώπους τους.

Ως Εταιρεία προσφέρουμε δωρεές ή χορηγίες μόνο σε αναγνωρισμένους οργανισμούς και κατόπιν σχετικής έρευνας και αξιολόγησης, χωρίς να υπάρχει προσδοκία για απόκτηση επιχειρηματικού πλεονεκτήματος σε αντάλλαγμα.

Συνεργασία με εποπτικές αρχές

Αρμόδια στελέχη μας απαντούν σε αιτήματα και έρευνες που δύνανται να προκύψουν από τις Εποπτικές Αρχές. Η παροχή πληροφοριών σχετικά με τα ανωτέρω αιτήματα πραγματοποιείται εγκαίρως και πάντοτε από τα αρμοδίως εξουσιοδοτημένα πρόσωπα της Εταιρείας, ενώ όλες οι πληροφορίες προς τις εν λόγω αρχές διακρίνονται από απόλυτη διαφάνεια και ακρίβεια.

Τήρηση αρχείων οικονομικών πράξεων

Τηρούμε αναλυτικά και ακριβή στοιχεία για το σύνολο των οικονομικών μας πράξεων, με πλήρη και σχετική αιτιολόγηση και τεκμηρίωση, με βασικό σκοπό την ενίσχυση της διαφάνειας στις δόσοληψίες που πραγματοποιούνται από και προς την κάθε Εταιρεία.

Υιοθετούμε και εφαρμόζουμε επαρκές και αποτελεσματικό σύστημα εσωτερικού ελέγχου, ώστε οι συναλλαγές και τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας να λογιστικοποιούνται και καταγράφονται ορθά και πλήρως με βάση τις ισχύουσες αρχές λογιστικής και την κείμενη νομοθεσία. Κάθε αναφορά, έκθεση ή και αρχείο που δημιουργείται και χρησιμοποιείται εσωτερικά για τη λήψη αποφάσεων ή δημοσιεύεται προς ενημέρωση των μετόχων και του επενδυτικού κοινού, καθώς και των αρμόδιων Αρχών αποτυπώνει την πραγματική χρηματοοικονομική κατάσταση της Εταιρείας.

6 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΕΣΜΕΥΣΕΙΣ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ

Σύγκρουση Συμφερόντων

Αποφεύγουμε οποιαδήποτε σύγκρουση συμφερόντων, ακόμα και την εντύπωση δημιουργίας σύγκρουσης συμφερόντων, καθώς κάτι τέτοιο θα μπορούσε να προκαλέσει ζημία στην Εταιρεία και να θέσει σε κίνδυνο την αξιοπιστία της. Διεξάγουμε τις προσωπικές και τις υπόλοιπες δραστηριότητες που έχουμε εκτός Εταιρείας, με τρόπο που να μην έρχεται σε σύγκρουση ή να δημιουργεί την εντύπωση ότι έρχεται σε σύγκρουση με τα συμφέροντα της Εταιρείας.

Σε περίπτωση που υπάρχει σύγκρουση συμφερόντων, το αναφέρουμε εγκαίρως στον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης.

Ειδικότερα γνωστοποιούμε:

- Υφιστάμενες καταστάσεις σύγκρουσης συμφερόντων,
- Οποιαδήποτε σχέση ή σημαντικό οικονομικό συμφέρον έχουμε με πρόσωπα ή εταιρείες με τις οποίες η Εταιρεία συνεργάζεται και θα μπορούσε να οδηγήσει σε σύγκρουση συμφερόντων,
- Άλλες καταστάσεις οι οποίες ενδέχεται να προκαλέσουν σύγκρουση συμφερόντων.

Επίσης, γνωστοποιούμε κάθε κατάσταση, όπου ένας στενός συγγενής μας εργάζεται ή παρέχει υπηρεσίες ή έχει σημαντικό οικονομικό συμφέρον σε ανταγωνιστή Εταιρεία ή άλλες επιχειρήσεις με τις οποίες η Εταιρεία μας έχει σημαντικές συναλλαγές.

Εάν εκτελούμε καθήκοντα διοικητικού χαρακτήρα στην Εταιρεία, υποχρεούμαστε να ενημερώνουμε την Διοίκηση, σε όλες τις περιπτώσεις όπου τυχόν επιχειρηματικές ή επαγγελματικές δραστηριότητες, συμφωνίες ή συνεργασίες μπορούν να οδηγήσουν σε συγκρούσεις μεταξύ των δικών μας συμφερόντων και των συμφερόντων της Εταιρείας.

Ιδιαίτερη προσοχή θα πρέπει να δίνεται από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, στα οποία επιτρέπεται να συμμετάσχουν για λογαριασμό δικό τους ή για λογαριασμό τρίτων σε εταιρείες που επιδιώκουν παρόμοιους σκοπούς με την Εταιρεία μας με την επιφύλαξη των διατάξεων της ισχύουσας νομοθεσίας.

Οι συγκρούσεις συμφερόντων μπορεί να προκύψουν σε πολλές καταστάσεις και είναι αδύνατον να καλυφθούν όλες στον Κώδικα. Σε περίπτωση αμφιβολίας, οφείλουμε να ενημερώνουμε αμέσως στον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης, προκειμένου να βρεθεί η κατάλληλη λύση.

Εμπιστευτικότητα και προστασία δεδομένων

Ως εμπιστευτικές πληροφορίες χαρακτηρίζονται όλες οι μη δημόσιες οικονομικές, τεχνικές ή επιχειρηματικές πληροφορίες όπως είναι ενδεικτικά, οι διοικητικές διεργασίες και διαδικασίες, τα οργανωτικά θέματα, η τεχνογνωσία, τα επιχειρηματικά και χρηματοοικονομικά σχέδια, το κόστος, τα στοιχεία προσφορών για διαγωνισμούς, οι εργαζόμενοι, οι μέτοχοι και οι επενδυτές. Παράλληλα, πρέπει να τηρούμε και την εμπιστευτικότητα των προσωπικών δεδομένων όλων των εργαζομένων καθώς και τα στοιχεία και τις πληροφορίες που τρίτοι μας εμπιστεύονται.

Η χρήση ή η δημοσίευση τέτοιων πληροφοριών απαγορεύεται, εκτός εάν υπάρχει σχετική έγκριση ή νομική υποχρέωση. Οι εμπιστευτικές πληροφορίες δημοσιοποιούνται μόνο εάν απαιτείται εκ του νόμου ή εγκρίνεται για λόγους επιχειρηματικούς.

Κάθε μέλος του προσωπικού έχει υποχρέωση:

- Να διαφυλάσσει την εμπιστευτικότητα και την ακεραιότητα των πληροφοριών της εταιρείας.
- Να μην αποκαλύπτει εμπιστευτικές πληροφορίες που αφορούν στις εργασίες της εταιρείας, τη συνεργασία με τους επενδυτές ή άλλα προσωπικά και οικονομικά θέματα των επενδυτών και των μελών της Εταιρείας, σε μη εξουσιοδοτημένα άτομα, τόσο κατά τη διάρκεια της υπηρεσίας του στην εταιρεία, όσο και μετά τη λήξη της.
- Να μην κοινοποιεί ή συζητά εμπιστευτικές πληροφορίες με οποιοδήποτε τρίτο πρόσωπο (μέλος του προσωπικού ή μη) στο οποίο δεν έχει δοθεί πρόσβαση στις πληροφορίες αυτές.
- Να καταστρέφει όσα έγγραφα περιέχουν εμπιστευτικές πληροφορίες και απαιτείται η καταστροφή τους (πάντα σύμφωνα με τις ενδεδειγμένες διαδικασίες).
- Να μη γνωστοποιεί σε τρίτο κωδικούς πρόσβασης στα ηλεκτρονικά συστήματα της Εταιρείας.
- Να αποφεύγει κάθε πράξη ή παράλειψη, η οποία θα προκαλούσε δυνητικά διαρροή πληροφοριών που έχουν σχέση με μετόχους/επενδυτές, συναλλαγές και επιχειρηματικές συμφωνίες.
- Να ακολουθεί τους κανόνες ασφάλειας πληροφοριών και συστημάτων όπως αυτοί καταγράφονται στα σχετικά εγχειρίδια.

Αθέμιτη χρήση προνομιακών πληροφοριών

Εάν, λόγω της ιδιότητας μας, έχουμε πρόσβαση σε προνομιακές πληροφορίες που μπορεί να επηρεάσουν την τιμή των μετοχών της Εταιρείας, οφείλουμε να τηρούμε το απόρρητο αυτών των πληροφοριών. Αντιστοίχως, είμαστε υποχρεωμένοι να μην προβαίνουμε σε καμία συναλλαγή ως προς αυτές τις μετοχές, για λογαριασμό μας ή για λογαριασμό τρίτου, εκμεταλλευόμενοι τις προνομιακές πληροφορίες. Γενικά, πρέπει να συμμορφωνόμαστε πλήρως με την ισχύουσα νομοθεσία περί αθέμιτης χρήσης προνομιακών πληροφοριών.

Καταγγελίες περιστατικών διαφθοράς και προστασίας καταγγέλλοντος

Οι εργαζόμενοι στην Εταιρεία οφείλουν να αναφέρουν οποιοδήποτε περιστατικό εντοπίσουν και κρίνουν ότι αντίκειται στον παρόντα Κώδικα – το οποίο ενδεχομένως να αφορά περιστατικό απάτης - στον Διευθύνοντα Σύμβουλο ή στον Υπεύθυνο Κανονιστικής Συμμόρφωσης ή και στον Πρόεδρο της Επιτροπής Ελέγχου της Εταιρείας.

Οι εργαζόμενοι ενθαρρύνονται να προβαίνουν στις ως άνω αναφορές/καταγγελίες με καλή πρόθεση και αποσκοπώντας στην προστασία της Εταιρείας και δεν θα υπόκειται σε οιαδήποτε πειθαρχικά μέτρα, θυματοποίηση, απειλές, ή άλλη δυσμενή μεταχείριση.

Η Εταιρεία δύναται να λαμβάνει οποιοδήποτε πρόσφορο μέτρο κατά του καταγγέλλοντος, εφόσον αποδεικνύεται ότι σκόπιμα δυσφήμιση ή παρείχε ψευδείς πληροφορίες στην Εταιρεία ή σε τρίτους, παραβιάζοντας τον Κώδικα και τις διατάξεις αυτού.

Περιουσιακά στοιχεία και Εγκαταστάσεις

Τα περιουσιακά στοιχεία και οι εγκαταστάσεις της Εταιρείας πρέπει να χρησιμοποιούνται πάντοτε με τον κατάλληλο τρόπο και μόνο για τους προβλεπόμενους επιχειρηματικούς σκοπούς. Αποτελεί υποχρέωση για κάθε εργαζόμενο να προστατεύει τα περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας και να αναφέρει άμεσα κλοπή, απώλεια ή οποιαδήποτε μορφής δολιοφθορά περιουσιακών στοιχείων της Εταιρείας διαπιστώσει.

Πνευματική ιδιοκτησία

Προϊόντα ή υπηρεσίες που αναπτύσσονται στο πλαίσιο δραστηριοποίησης της Εταιρείας αποτελούν πνευματική ιδιοκτησία αυτής και σημαντικά περιουσιακά στοιχεία της Εταιρείας βάσει του αντικειμένου τους. Για το σκοπό αυτό οι εργαζόμενοι οφείλουν:

- να προστατεύουν τα ιδιαίτερα χαρακτηριστικά, τις ιδέες ή τις ευρεσιτεχνίες που αναπτύσσει η Εταιρεία,
- να μην διαθέτουν ή παρέχουν – πέραν των σχετικών αρμοδιοτήτων τους ως

εργαζομένων της Εταιρείας για ίδιον όφελος - προϊόν ή υπηρεσία σε τρίτο.

Στόχος είναι η διατήρηση της ισχυρής θέσης της Εταιρείας στο χώρο δραστηριοποίησης της, καθώς και, μεταξύ άλλων, η αποφυγή τυχόν καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων.

Μέσα κοινωνικής δικτύωσης

Οφείλουμε να τηρούμε τις παρακάτω αρχές αναφορικά με την χρήση μέσω κοινωνικής δικτύωσης:

- Θα πρέπει να δίνουμε ιδιαίτερη προσοχή στη διατύπωση απόψεων και προσωπικών πεποιθήσεων και να μην δημιουργούμε καθ' οιονδήποτε τρόπο την εντύπωση ότι αυτές αποτελούν απόψεις της Εταιρείας
- Αντιλαμβανόμαστε ότι ο τρόπος που παρουσιάζουμε τον εαυτό μας, δεν αντανακλά μόνο τη δική μας εικόνα, αλλά και αυτή της Εταιρείας.
- Δεν επιτρέπεται να παραδίδουμε και να δημοσιεύουμε πληροφορίες και ιδίως εμπιστευτικά μυστικά που αφορούν στην Εταιρεία και τα οποία γνωρίζουμε λόγω της απασχόλησής μας. Επίσης, δεν διενεργούμε μη εξουσιοδοτημένες συζητήσεις σχετικά με τις επιχειρηματικές δραστηριότητες ή με εσωτερικές διαδικασίες της Εταιρείας μας.
- Δεν επιτρέπεται να δημοσιεύουμε προσβλητικό περιεχόμενο, καθώς επίσης και ανάρμοστα σχόλια για την Εταιρεία μας ή τους συναδέλφους μας.
- Οφείλουμε να συμμορφωνόμαστε με τις σχετικές πολιτικές της Εταιρείας μας και να αναφέρουμε περιστατικά που υπέπεσαν στην αντίληψή μας σχετικά με την παραβίασή τους στους αρμοδίους.

7 ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΚΑΙ ΜΗ ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Δεσμευόμαστε για την ακρίβεια των οικονομικών αναφορών καθώς και για την ορθή και ακριβή γνωστοποίηση των οικονομικών στοιχείων της Εταιρείας.

Όλες οι οικονομικές συναλλαγές της Εταιρείας καταγράφονται και δημοσιεύονται πάντα σε συμφωνία με τα γενικά αποδεκτά λογιστικά πρότυπα και αρχές, ενώ τα λογιστικά αρχεία παρουσιάζουν με ορθό, τεκμηριωμένο και όχι παραπλανητικό τρόπο την φύση των συναλλαγών. Παραθέτουμε έγκαιρα, αληθή στοιχεία που χαρακτηρίζονται από διαφάνεια, συνάφεια, περιεκτικότητα, αντικειμενικότητα και ορθότητα.

Επίσης, θεωρούμε ότι η μη χρηματοοικονομική πληροφόρηση είναι κρίσιμο εργαλείο για τον διάλογο και τη συμμετοχή των ενδιαφερόμενων μερών και δεσμευόμαστε να

υποβάλλουμε τακτικές εκθέσεις όσον αφορά στις μη χρηματοοικονομικές επιδόσεις μας, ακολουθώντας τα διεθνή πρότυπα και τις βέλτιστες πρακτικές, για τη διασφάλιση της διαφάνειας και για την οικοδόμηση κλίματος εμπιστοσύνης με όλους τους ενδιαφερόμενους φορείς.

8 ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΠΑΡΑΒΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

Εφόσον διαπιστώσουμε παραβιάσεις του παρόντος Κώδικα, των εσωτερικών κανονισμών ή διατάξεων οφείλουμε να το αναφέρουμε, με επώνυμη ή ανώνυμη αναφορά. Ενθαρρύνουμε την υποβολή επώνυμων αναφορών καθώς αυτές διερευνώνται πιο εύκολα.

Είμαστε υποχρεωμένοι να αναφέρουμε σοβαρές παρατυπίες, παραλείψεις ή αξιόποινες πράξεις που υπέπεσαν στην αντίληψή μας και αφορούν εργαζόμενους ή εξωτερικούς συνεργάτες της Εταιρείας.

Βασική και απαράβατη αρχή μας είναι η προστασία της ανωνυμίας και η εμπιστευτικότητα των στοιχείων των ατόμων που υποβάλλουν τέτοιες αναφορές και η προστασία τους έναντι δυσμενούς αντιμετώπισης.

Λαμβάνουμε όλα τα αναγκαία μέτρα για να διατηρηθεί εμπιστευτική η ταυτότητα του ατόμου και οι πληροφορίες που αυτό έχει υποβάλει, γνωστοποιώντας αυτές μόνο στην περίπτωση που αυτό απαιτείται από την ισχύουσα νομοθεσία ή όταν η εν λόγω γνωστοποίηση είναι αναπόφευκτη για τη διεξαγωγή αποτελεσματικής έρευνας και την λήψη των κατάλληλων μέτρων.

Οι αναφορές που υποβάλλονται μπορούν ενδεικτικά να περιλαμβάνουν περιστατικά:

- Κλοπής,
- Υπεξαίρεσης,
- Απάτης,
- Απειλής,
- Εκβίασης,
- Πλαστογραφίας,
- Πλαστογραφίας μετά χρήσεως,
- Διαφθοράς,
- Δωροδοκίας,
- Κατάχρησης περιουσιακών στοιχείων,

- Κατάχρησης εξουσίας,
- Παραπλανητικής παρουσίασης δεδομένων,
- Παραβίασης απορρήτου,
- Παραβίασης των πολιτικών της Εταιρείας,
- Παραβίασης του νομοθετικού πλαισίου που διέπει την Εταιρεία,
- Μη ηθικής συμπεριφοράς,
- Εξύβρισης,
- Συκοφαντικής δυσφήμισης κ.λ.π.

9 ΙΣΧΥΣ ΤΟΥ ΚΩΔΙΚΑ

Ο παρών Κώδικας μας δεσμεύει όλους, ανεξάρτητα από το χρόνο πρόσληψής μας. Εάν, στα πλαίσια της εκτέλεσης των καθηκόντων μας, συναλλασσόμαστε με τρίτους, οφείλουμε να θέτουμε υπόψη τους τον Κώδικα και να υποδεικνύουμε τη συμμόρφωσή τους στους κανόνες αυτού, εάν απαιτείται.

Ο Κώδικας Δεοντολογίας εγκρίθηκε και επικυρώθηκε από το Διοικητικό Συμβούλιο της 31^{ης} Οκτωβρίου 2022 και μπορεί να τροποποιηθεί ή ακυρωθεί μόνο από αυτό.

Ενδεχόμενες τροποποιήσεις ή ακυρώσεις θα γνωστοποιούνται ανάλογα και ο ισχύων Κώδικας θα βρίσκεται αναρτημένος στην εσωτερική ιστοσελίδα της Εταιρείας.

10 ΑΡΧΕΙΟ ΑΛΛΑΓΩΝ

Έκδοση	Ημερομηνία	Περιγραφή
1 ^η	31/10/2022	Αρχική έκδοση Κώδικα

